



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ООО МКК «Деньги  
населению-М» № 014/ДН-М от «30»  
июня 2017г.



**ПОЛИТИКА**  
**по обработке и защите персональных**  
**данных**  
**ООО МКК «Деньги населению-М»**

г. Магнитогорск, 2017

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ЦЕЛИ И ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>5</b>
<b>5. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ПОДЛЕЖАТ ОБРАБОТКЕ .....</b>	<b>6</b>
<b>6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>7</b>
<b>7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>9</b>
<b>9. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОТ ТРЕТЬИХ ЛИЦ.....</b>	<b>9</b>
<b>10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>9</b>
<b>11. СРОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>10</b>
<b>12. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>11</b>
<b>13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....</b>	<b>12</b>
<b>14. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ .....</b>	<b>12</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика по обработке и защите персональных данных (далее – Политика), разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 года "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации N 1119 от 01.11.2012 года "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года N 687 от 15.09.2008 года "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами и уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Деньги населению-М» (далее – Общество).

1.2. Настоящая Политика является внутренним нормативным документом Общества, и разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных Обществом, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения Политики.

1.3.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Общества и действует бессрочно, до замены ее новой Политикой. 1.3.2. Изменения в Политику вносятся на основании Приказов директора Общества.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики Оператором признается Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Деньги населению-М».

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники. Смешанная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Клиент (субъект персональных данных)** – физическое лицо, потребитель услуг Общества.

2.2. Иные понятия и термины, используемые в настоящей Политике, применяются в том значении, в каком они используются в гражданском и других отраслях законодательства Российской Федерации, и применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства Российской Федерации.

### **3. ЦЕЛИ И ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1 Обработка персональных данных Обществом осуществляется в следующих случаях:

3.1.1. осуществления финансовых операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом ООО МКК «Деньги населению-М» и действующим законодательством РФ, в частности:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 года "О персональных данных";
  - Федеральным законом N 149-ФЗ от 27.07.2006 года "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
  - Федеральным законом N 151-ФЗ от 02.07.2010 года "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";
  - Федеральным законом N 115-ФЗ от 07.08.2001 года "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";
  - Федеральным законом N 218-ФЗ от 30.12.2004 "О кредитных историях";
  - иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

3.1.2. оценки платежеспособности, заключения и исполнения договоров о предоставлении потребительских займов;

3.1.3. оформления заявок на предоставление займов, продление срока их возврата и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение соответствующих заявок Обществом, сопровождаемые оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;

3.1.4. заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Общества;

3.1.5. заключения и последующего исполнения договоров потребительских займов, заключенных между Клиентом и Обществом;

3.1.6. принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам потребительских займов, в том числе Обществом с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их Обществом как агентов Общества для оказания содействия во взыскании такой задолженности;

3.1.7. предоставления Клиенту информации рекламного характера о товарах и услугах, реализуемых Обществом, а также для принятия Обществом решений о возможности применения к Клиенту программ лояльности, скидок и иных льготных условий и информирования Клиента о принятии таких решений;

3.1.8. предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной Федеральным законом N 218-ФЗ от 30.12.2004 "О кредитных историях";

3.1.9. получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй;

3.1.10. предоставления информации об источниках получения финансовой помощи, в том числе реструктуризации задолженности, предоставляемой Обществом;

3.1.11. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ и иными нормативно-правовыми актами;

3.1.12. осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Общества, возложенных на него законодательством Российской Федерации;

3.1.13. осуществления прав и законных интересов Общества;

3.1.14. иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Обработка персональных данных Обществом осуществляется на основе принципов:

4.1.1. законности целей и способов обработки персональных данных;

4.1.2. добросовестности Общества, как оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерацией в отношении обработки персональных данных;

4.1.3. достижения конкретных, заранее определенных целей обработки персональных данных;

4.1.4. соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

4.1.5. соответствия состава и объема обрабатываемых персональных данных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;

4.1.6. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;

4.1.7. обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Общество принимает необходимые меры и обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

4.1.8. недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;

4.1.9. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

4.2. Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

4.2.1. знать и неукоснительно выполнять положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, положения настоящей Политики и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

4.2.2. обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;

4.2.3. сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;

4.2.4. не разглашать персональные данные, обрабатываемые Обществом;

4.2.5. сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществе.

4.3. Безопасность персональных данных в Обществе обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

## 5. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ПОДЛЕЖАТ ОБРАБОТКЕ

5.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите в Обществе, формируется в соответствии с Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 года "О персональных данных" и Уставом Обществом.

5.2. Сведениями, составляющими персональные данные, в Обществе является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

5.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

**Персональные данные работников Общества** – информация, необходимая Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;

**Персональные данные стажера (соискателя) Общества** – информация, необходимая Обществу для проведения собеседования, предварительного обучения (стажировки) или производственной практики и принятия решения о трудоустройстве в Обществе, а также ведения Обществом кадрового резерва;

**Персональные данные третьих лиц, вносящих платежи по договорам потребительских займов** – информация, необходимая Обществу для соблюдения требований Федерального закона N 115-ФЗ от 07.08.2001 года "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

**Персональные данные родственников работника** – информация, необходимая Обществу для ведения кадрового делопроизводства в объеме и случаях, предусмотренных законодательством;

**Персональные данные аффилированного лица или персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к Обществу** – информация, необходимая Обществу для отражения в отчетных документах о деятельности Общества в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

**Персональные данные Контрагента (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося Контрагентом (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера) Общества** – информация, необходимая Обществу для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

**Персональные данные Клиента (потенциального Клиента)** – информация, необходимая Обществу для выполнения своих договорных обязательств и осуществления прав в рамках соответствующего договора потребительского займа, заключенного с Клиентом (потенциальным Клиентом), для минимизации рисков Общества, связанных с нарушением обязательств по договору потребительского займа, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на организацию функций и обязанностей (реализация мер по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем и др.).

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. Общество до начала обработки персональных данных осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Общество добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

6.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

6.2.1. с использованием средств автоматизации; 6.2.2.

без использования средств автоматизации.

6.3. В Обществе запрещается обработка специальных категорий персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия субъекта персональных данных на обработку специальных категорий персональных данных.

6.4. В Обществе организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.5. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.

6.6. Общество вправе передавать персональные данные Субъекта следующим лицам, включая, но не ограничиваясь:

6.7.1. Бюро кредитных историй:  Открытое акционерное общество «Национальное бюро кредитных историй»

(ОГРН 1057746710713 ИНН 7703548386 КПП 770301001)   
Общество с ограниченной ответственностью «Эквивафакс Кредит Сервисиз»

(ОГРН 1047820008895 ИНН 7813199667 КПП 770801001)

6.7.2. Российским операторам мобильной связи:

- Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы»  
(ОГРН 1027700149124 ИНН 7740000076 КПП 770901001)
- Публичное акционерное общество «Вымпел-Коммуникации»  
(ОГРН 1027700166636 ИНН 7713076301 КПП 370202002)
- Общество с ограниченной ответственностью «Г2 РТК Холдинг»  
(ОГРН 1137746610430 ИНН 7743895330 КПП 774301001)
- Публичное акционерное общество «МегаФон»  
(ОГРН 1027809169585 ИНН 7812014560 КПП 780103001)

6.7.3. Иные организации:

- Общество с ограниченной ответственностью «Информационно-аналитическое Агентство Финкарта»  
(ОГРН 1167746340783 ИНН 7714382580 КПП 771401001)
- Общество с ограниченной ответственностью «ПСП»  
(ОГРН 1147746775670 ИНН 7708816952 КПП 770701001)
- Общество с ограниченной ответственностью «Евросеть-Ритейл»  
(ОГРН 1057748288850 ИНН 7714617793 КПП 771401001)
- Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИКОМ»  
(ОГРН 1107746762771 ИНН 7705928111 КПП 770501001)

6.7.4. А также любым иным организациям, если передача персональных данных Клиента указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в п.3.1. настоящей Политики.

6.8. Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.9. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов), получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ**

7.1. Общество вправе принимать решения, порождающие юридические последствия в отношении Клиента и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных. В частности, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента может быть принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Клиенту займа.

## **8. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

8.2. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Обществом.

8.3. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

8.4. Субъект персональных данных, предоставляющий свои персональные данные путем заполнения специальной формы на сайте Общества в целях предоставления микрозайма, дает свое согласие на обработку его персональных данных.

8.5. Персональные данные могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Обществу подтверждения наличия оснований, которые предусмотрены федеральным законодательством.

8.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в порядке и случаях предусмотренных федеральным законодательством.

8.7. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в Общество соответствующего письменного заявления. Заявление об отзыве Согласия может быть подано только лично Клиентом или его представителем по доверенности, для чего он должен явиться в Общество с документом, удостоверяющим личность, и подать работнику Общества соответствующее заявление. В случае удовлетворения заявления Общество прекращает обработку персональных данных в течение 3 (трех) месяцев с момента получения соответствующего Заявления, если более короткий срок не предусмотрен законом или договором, заключенным между Обществом и Клиентом.

8.8. В случае отзыва Согласия Общество вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения Обществом требований законодательства и/или исполнения судебного решения, а равно защиты своих интересов, если при этом не нарушаются права третьих лиц.

## **9. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОТ ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

9.1. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Клиентом в процессе оформления заявки на предоставление займа, а также получения информации, необходимой для принятия решения о выдаче ему займа, Общество вправе направлять запросы в бюро кредитных историй. Общество вправе самостоятельно выбрать конкретное бюро кредитных историй для направления соответствующих запросов.

9.2. В рамках реализации своего права на проверку достоверности указанной Клиентом информации Общество также вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Клиентом данных посредством устных или письменных обращений к работодателю Клиента, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Клиентом Обществу.

## **10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1. Субъект персональных данных имеет право:

10.1.1. в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

10.1.2. требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.1.3. требовать перечень обрабатываемых персональных данных, имеющихся в Обществе и источник их получения.

10.1.4. получать информацию о сроках обработки персональных данных, в том числе о сроках их хранения.

10.1.5. требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

10.1.6. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

10.2. Запросы Клиентов о предоставлении сведений об обрабатываемых Обществом персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных Клиента принимаются к рассмотрению Обществом только в случае личной явки Клиента или явки его представителя в офис ООО МКК «Деньги населению-М» с документом, удостоверяющим личность, либо доверенности на представителя, и соответствующем заявлении.

10.3. Общество рассматривает запросы Клиентов и направляет ответы на них в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления обращения. Запросы Клиентов об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены Обществом или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

10.4. Ответ Общества на запрос Клиента выдается на руки Клиенту или его представителю по доверенности, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность (либо доверенности на представителя), либо по адресу регистрации Клиента.

## **11. СРОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

11.1. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных в течение всего срока пользования услугами Общества Клиентом. Истечение срока обработки персональных данных не лишает Общество права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 3.1.7, 3.1.8, 3.1.10. настоящей Политики.

11.2. Клиент в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в форме, предусмотренной п. 10.2. настоящей Политики. Отзыв Клиентом согласия на обработку персональных данных не лишает Общество права обрабатывать персональные данные Клиента в целях, определенных в п. п. 3.1.1, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.6, 3.1.8, 3.1.10, 3.1.12.

## **12. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

12.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

12.1.1. назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;

12.1.2. обеспечение режима безопасности помещений, в которых размещена информационная система обработки персональных данных, который препятствует возможности несанкционированного проникновения третьих лиц в помещения;

12.1.3. принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

12.1.4. доведение до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

12.1.5. ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

12.1.6. получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12.1.7. обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных, хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

12.1.8. установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, Обществом и сети Интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);

12.1.9. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года "О персональных данных" и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества;

12.1.10. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 года "О персональных данных", соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года "О персональных данных";

12.1.11. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

12.1.12. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

12.1.13. учет машинных носителей персональных данных;

12.1.14. применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

12.1.15. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

12.1.16. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

12.1.17. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

12.1.18. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

12.1.19. применение антивирусной защиты информационной системы обработки персональных данных;

12.1.20. применение правовых, организационных, технических, и иных мер по обеспечению безопасности персональных данных предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

12.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

### **13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

13.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемые приказом директора Общества.

13.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в Обществе персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **14. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ**

1. Местонахождения постоянно действующего исполнительного органа:

**455051, Челябинская обл., г. Магнитогорск, ул. Труда, дом № 31а, офис 3.**

2. Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Займодавцем:

**8 3519-55-03-74**

3. Официальный сайт Займодавца в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» [dengiclick.ru](http://dengiclick.ru)

4. Информация о внесении сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций **№ 651503475006465 от «19» мая 2015 г.**

